北京理工大学继续教育学院
现代远程教育学院文件

继教发[2017] 34 号　　签发人：

北京理工大学远程教育
毕业设计（论文）工作管理规定（试行）

毕业设计（论文）是我校远程教育本科学生要完成的最后一个学习环节，是培养学生理论联系实际和锻炼学生独立工作能力的有效手段，是对学生掌握和运用所学基础理论、基本知识、基本技能以及从事科学研究能力的综合考核，是达到培养目标的必要步骤。学生在修满教学计划规定的课程或学分后，方可进行毕业设计（论文）与答辩。

一、毕业设计（论文）的目的

1、培养学生调查研究、资料整理、分析论证和论文写作的能力。

2、培养学生综合运用所学的基本理论和专业知识进行设计、计算和解决实际问题的综合能力。

二、毕业设计（论文）的申报

1、申报条件

学生应修满所学专业公共基础课和专业必修课 80%的学分以及部分专业选修课，并在我校远程教育学习平台上注册毕业设计（论文）成功后，方可参加本次毕业设计（论文）写作。原则上一名学生只有一次毕业设计（论文）写作的机会。

2、申报方式

北京理工大学远程教育学院每年 4 月下旬或 10 月下旬发布毕业设计（论文）

申报通知，学习中心可登录学院网站 http://www.bitsde.com/ ，点击学习频道—毕业设计辅导—毕设通知专栏查看。各学习中心毕业设计（论文）负责教师应及时查看该通知并通知学生准备申报。符合条件的学生可按学院要求向学习中心申报，学习中心应及时汇总学生信息，并将汇总结果按要求报送至北京理工大学远程教育学院。

3、退出机制

毕业设计（论文）一旦申报，不允许随意退出，在开题报告提交截止日期之前未完成选题的学生如确有特殊情况（大病、孕产、出国、参军等）需要申请退出的，可由学生本人提供相应证明材料，向学习中心提交退出申请，经我院批准后，该生可退出本批次毕业设计（论文）写作；在开题报告提交截止日期之前已完成选题的学生不允许退出本批次毕业设计（论文）写作。

三、毕业设计（论文）指导教师的分配

北京理工大学远程教育学院根据各学习中心毕业设计（论文）申报情况为学生指派指导教师，并由各学习中心向学生传达指导教师安排情况。

四、毕业设计（论文）题目

1、毕业设计（论文）题目的要求

毕业设计（论文）题目应符合专业培养目标和教学要求，使学生能综合运用所学知识，得到比较全面的锻炼；题目应难易适度，份量得当，难度既要参照我校同层次同专业的水平标准，又要符合成人在职、业余学习的特点，使学生在规定期限内经过努力和指导教师指导能够按时完成。毕业设计（论文）题目应由本专业的教授或专家进行审核，每年修订一次。

2、毕业设计（论文）题目的发布

每批次毕业设计（论文）开始前，我院会在学院网站（http://www.bitsde.com/）学习频道—毕业设计辅导—参考题目专栏公布本批次参考题目，学生需按要求登录，初步了解题目范畴及内容，为毕业设计（论文）选题做好准备。

3、毕业设计（论文）的选题

原则上一个学生一个题目。学生可任选以下两种方式之一进行：

（1）学生可以从学院在毕业设计辅导专栏中发布的本批次参考题目中选择，并经指导教师批准；

（2）学生可以自拟题目。根据所学专业，以及从事工作的实际情况，自拟

题目，并经指导教师批准。

学生完成选题后，要按照我院的要求，在毕业设计（论文）管理平台上提交选题，并与指导教师一起完成毕业设计（论文）任务书的提交工作。

五、毕业设计（论文）开题报告的撰写

1、开题报告撰写要求

开题报告是按期完成毕业设计（论文）工作的前提，学生在毕业设计（论文）写作过程中需按照模板撰写开题报告，开题报告一经指导教师审定通过后，原则上不得更改。

撰写开题报告前，应进行调查研究及阅读至少10篇以上与毕业设计（论文）题目相关的文献（含1篇以上外文文献）。对于结合工程实际的课题，还需进行方案论证。论证时应进行技术经济分析，其内容包括三个部分：技术可行性分析、经济合理性分析以及综合评价与比较。

开题报告要求在3000字以上，其内容需包含以下几个部分：

（1）工科类的开题报告应包括的内容：①题目②选题的背景及意义③设计的内容 ④设计方案⑤写作进度安排⑥最终目标⑦研究基础⑧参考文献；

（2）管理类的开题报告应包括的内容：①题目②选题的背景及意义③研究的思路与主要内容④毕业设计(论文) 的创新点⑤写作进度安排⑥最终目标⑦参考文献。

2、毕业设计（论文）开题报告的时间要求

学生应在学院规定上传论文截止前两周将毕业设计（论文）开题报告报送指导教师审核，经指导教师同意后再提交到毕业设计（论文）管理平台，。

六、毕业设计（论文）初稿与中期检查

1、毕业设计（论文）初稿

毕业设计（论文）的完成程度能反映出作者所具有的专业基础知识和分析解决问题的能力。毕业设计（论文）的撰写需文字精练，语句通顺，标点符号清楚、准确；对方案的分析与论证，要观点鲜明、结论正确；对资料选用、数据测试、参数计算，应力求准确。毕业设计（论文）的书写，要求工整、清楚，严格按照学院毕业设计（论文）学生指导手册中的要求进行撰写（格式要求详见附件一）。

在进行毕业设计（论文）初稿撰写时，学生应树立严谨的科学作风，虚心听取指导教师指导，充分发挥主观能动性，认真制订和执行写作计划和进度表，在规定日期内完成毕业设计（论文）初稿的撰写。

学生至少每两周向指导教师汇报一次工作进展情况，并做好阶段性总结。

在进行毕业设计（论文）期间，学生要应经常登陆学院网站 http://www.bitsde.com/，“学习频道”—“毕业设计辅导”专栏中查看有关毕业设计（论文）的最新信息、要求和内容。

2、中期检查

内容包括：

（1）毕业设计(论文)初稿已经完成了哪些工作；

（2）毕业设计(论文)未完成的工作还有哪些；

（3）毕业设计(论文)遇到的问题及解决方案。

学生应在在毕业设计（论文）管理平台上提交进展情况简要汇报（字数 300 字左右）。

七、毕业设计（论文）论文终稿提交

学生应在学院规定的终稿上传截止前两周，将毕业设计（论文）报送指导教师审核，指导教师应在一周内反馈修改意见。学生修改完毕后，经指导教师确认同意，在终稿上传截止日期前完成毕业设计（论文）终稿的提交。

毕业设计（论文）论文终稿的撰写要求详见附件一。

八、毕业设计（论文）初评成绩

1、毕业设计（论文）初评成绩按中、及格和不及格三个等级评定。由指导教师的评定成绩和评阅教师的评定成绩加权决定，如有任意一方评阅成绩为不及格，则该论文初评成绩为不及格；

2、初评成绩最高成绩为“中”；

3、参加毕业设计（论文）答辩的学生初评成绩仅作参考，最终成绩由毕业设计（论文）答辩成绩决定。

九、毕业设计（论文）答辩

1、答辩委员会组成

答辩委员会一般由 3-5 人组成，答辩委员会主席一般应由具有高级技术职称的人员担任，组员应具有中级或中级以上职称。

2、答辩通知的公布

北京理工大学远程教育学院每年 4 月下旬或 10 月下旬发布毕业设计（论文）答辩通知，学习中心可登录学院网站 http://www.bitsde.com/，“学习频道”—“毕业设计辅导”—“毕设通知”专栏中查看。各学习中心负责毕业设计（论文）

的老师应及时查看并通知学生。

3、答辩的申报

指导教师和评阅教师的初评成绩均为“中”的学生，可以申报参加答辩。各学习中心负责审核学生答辩资格，并将符合答辩条件的学生名单在规定时间内报送北京理工大学远程教育学院。由我院统一安排答辩工作。

4、答辩地点

毕业设计（论文）答辩地点为学生所在学习中心，原则上不允许学生在学习中心以外的地方进行答辩。

5、答辩前准备

学生应准备答辩 PPT，内容包含：

（1）基本情况：姓名、专业、层次、班级、题目、参加人及自己承担的部分；

（2）立题依据：研究问题的发展与现状，拟解决的问题，必要性、可行性及应用前景；

（3）设计、理论依据：介绍设计思路，以基本理论证明思路的正确性；

（4）案例：完成设计的结构和功能介绍；

（5）收获：理论、实践、技能等方面；

（6）致谢：表达对指导教师和同学的感谢等；

（7）演示：重点是界面及交互等。

学生答辩的发言时间以 10 分钟为限。

6、答辩时提问的内容

答辩时提问的内容为课题的关键性问题，以及与课题密切相关的基础理论，基本知识、设计和计算方法、实验以及测试方法方面的问题，或是为了鉴别其独立工作能力方面的问题。答辩时有专人负责记录，并记入《毕业设计（论文）评语表一》的相关栏目中。

十、毕业设计（论文）成绩管理

1、毕业设计（论文）成绩分为优、良、中、及格和不及格 5 个等级，具体评定标准见附件二。

2、不参加答辩学生的毕业设计（论文）成绩以初评成绩作为最终成绩；

3、参加答辩学生的毕业设计（论文）成绩以答辩成绩作为最终成绩；

4、成绩复议。毕业设计（论文）成绩为“不及格”和“及格”的学生，可在成绩发布后一周内，提交复议申请，学院会在一周内组织复议审核工作，并给出复

议结论。申请复议的毕业设计（论文）成绩以复议成绩为最终成绩。参加答辩的毕业设计（论文）成绩为“中”、“良”、“优”的学生、参加二次答辩的学生、毕业设计（论文）延期的学生，不允许申请成绩复议。

5、二次答辩。同时满足以下的 4 个条件的学生，可申请参加二次答辩，毕业设计（论文）成绩以二次答辩成绩为准。每名学生在当批次答辩结束后有且只有一次二次答辩机会，不可跨批次申报。参加二次答辩的学生随下批次学生进行答辩。

（1）本批次参加答辩的，毕业设计（论文）成绩为及格或及格以上未申请成绩复议的学生；

（2）全国公共英语三级（含笔试，口语）或北京地区成人本科学士学位英语统一考试成绩已经合格的学生；

（3）当前各学科成绩平均分达到 75 分以上；

（4）参加二次答辩时未超出最长毕业年限。

参加二次答辩的学生需要自行修改论文，并在二次答辩前通过学习中心向我院重新提交毕业设计（论文）终稿。

6、毕业设计（论文）延期。毕业设计（论文）成绩为不及格的学生，在成绩公布一周内可申请毕业设计（论文）延期，每名学生有且只有一次申请延期的机会，不允许跨批次申请。毕业设计（论文）延期的学生，跟随下批次学生继续完成毕业设计（论文）写作，合格后，其成绩按“及格”处理。

十一、毕业设计（论文）的存档

毕业设计（论文）结束后，学生按照《远程学生指导手册》中的要求将纸质版毕业设计（论文）按顺序胶封，将毕业设计（论文）纸质版，电子版报送学习中心一起存档。学习中心将成绩为良和优的毕业设计（论文）汇总后报送北京理工大学远程教育学院存档，存档期限一般为三年。

此文件从签发之日起，毕业设计（论文）管理工作遵照本文件执行。

附件一、毕业设计（论文）撰写内容及格式要求

附件二、毕业设计（论文）成绩评定标准

北京理工大学远程教育学院

2017 年 11 月 6 日

附件一

毕业设计（论文）撰写内容及格式要求

1. 毕业设计（论文）内容要求

毕业设计（论文）应文字精练，语句通顺，标点符号清楚、准确；对方案的分析与认证，要观点鲜明、结论正确；对资料选用、数据测试、参数计算，应力求准确。毕业设计（论文）的字数应在10000字以上（包括标点符号，必要的空行）。正文前要有400字左右的论文摘要，论文中应有中、英文论文摘要及关键词。一般而言，毕业设计（论文）按照提出问题、分析问题和解决问题的结构顺序安排，其内容包括下述几个部分：

（1）题目

题目应简短、明确、有概括性。通过题目使读者大致了解毕业设计（论文）的内容、专业的特点和科学的范畴。题目字数要适当，一般不宜超过20字，如果有些细节必须放进题目，为避免冗长，可以分成主标题和副标题。主标题应简明，体现论文论点，将细节放在副标题里，作为对主标题的说明和补充。

（2）摘要

摘要又称为内容提要，它应以浓缩的形式概括研究课题的内容、方法和观点，以及取得的成果和结论，应反映整个内容的精华。中英文摘要以300-500字为宜，并含有3-5个关键词。

（3）目录

目录按三级标题编写，即：1. ……、1.1……. 1.1.1……。

要求标题层次清晰，并与正文中标题一致。

（4）前言

前言应说明本课题的意义、目的、研究范围及要求达到的技术参数；简述本课题应解决的主要问题及使用的方法。

（5）正文

正文是作者对毕业设计（论文）工作的详细表述。它占全文的绝大部分，其内容包括：问题的提出，研究工作的基本前提、假设和条件；基本概念和理论基础；模型的建立，实验方案的拟定；设计计算的方法和内容；实验方法、内容及其分析；理论论证，理论在课题中的应用，课题得出的结果，以及结果的讨论等。

（6）结论

结论包括对整个研究工作的总结，重点阐述自己在毕业设计（论文）中所取得的成果，并适当与现有结果进行比较，提出尚存在的问题和进一步研究的建议。结论要求简单、明了。

（7）致谢

致谢应以简短的文字对课题研究与论文撰写过程中曾直接给予帮助的人员（例如指导教师、答辩教师及其他人员）表示自己的谢意，这不仅是一种礼貌，也是对他人劳动的尊重，是治学者应有的思想作风。

（8）参考文献与附录

参考文献是毕业设计（论文）不可缺少的组成部分，它反映毕业设计（论文）的取材来源、材料的广博程度和材料的可靠程度，同时也是作者对他人知识成果的承认和尊重。要求学生在毕业设计（论文）期间，至少阅读10篇（含）以上的参考文献。参考文献要写明作者、书名（或文章题目及报刊名）、版次（初版不注版次）、出版单位、时间、页码等。对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入毕业设计（论文）的附录中，例如公式的推演，编写的算法语言程序等。附录的篇幅不宜太多，一般不超过正文篇幅。

2．毕业设计（论文）格式要求

（1）页面设置

全文采用国际标准 A4 型纸（ 297× 210mm） 纵向打印，单面打印。页面分图文区和白边区两部分，所有文字、图形、其它符号等只能出现在图文区。

页边距：上 3.5cm、下 2.6cm、左 3cm、右 2.6cm；

页眉： 2.4 cm; 页脚：2cm; 装订线：0cm；

页眉，宋体、四号，居中排列，字间距加宽 0.5 磅；页眉内容为：“ 北京理工大学现代远程(继续)教育学院毕业设计 (论文)”；

页脚内容为页码，宋体、五号，居中排列。

（2）目录

采用插入/引用/索引和目录/目录/常规格式/正式直接生成，目录全部采用小四号字，每章题目用黑体，每节题目用宋体，页码号右对齐，行间距为固定值 22 磅。目录中一级标题居左对齐，下一级标题依次向右缩进一格。

（3）摘要

中文摘要需有关键词 3-5 个，中文摘要关键词间用分号分隔。中文摘要页

英文摘要关键词间用分号分隔。英文摘要页中的标题用小三号“ Times New Roman”体加黑，正文用小四号“ Times New Roman” 体。

（4）文档格式

一级标题：宋体、三号、加粗、居中 ；

二级标题：宋体、四号、加粗、 左对齐；

三级标题：宋体、小四、加粗、左对齐；

正文部分： 正文中汉字采用小四号宋体， 西文采用小四号“ Times New Roman”；

标题行间距 32 磅，正文行间距 22 磅； 段前、段后均为 0 磅

字间距：加宽 0.5 磅。

（5）标题序号标号

一级标题： 1 2 3 „„ ；

二级标题： 1.1 1.2 1.3 „„ ；

三级标题： 1.1.1 1.1.2 1.1.3 „„ ；

正文中一级标题居中，二、三级标题居左对齐。

（6）图、表标号

采用阿拉伯数字按章依序编码；

图 1 -1 图 1 -2 „„ 图 2-1 图 2-2 „„ ；

表 1 -1 表 1 -2 „„ 表 2-1 表 2-2 „„ ；

图表居中，图注标在图下方，表头标在表上方，宋体、五号、居中、加粗，图表与上下文之间各空一行。

表内文字一律采用上下居中与对齐，五号宋体；

（7）公式标号

采用阿拉伯数字按章依序编码；

公式标注应于该公式所在行的最右侧。对于较长的公式只可在符号处 (+、 -、 *、 /、≤≥等)转行。在文中引用公式时，在标号前加“式”， 如式(1 -2)。

公式必须采用单倍行距，公式均居中，其标号右对齐；

公式均居中，其标号右对齐，以章分组编号，例如“(3 • 5)”表示第 3 章的 第 5 个公式。

（8）段落

每节题目与正文间空一个标准行(小四， 行间距为 22 磅)；

每章的开始必须另起一页。

（9）参考文献书写规范

参考国标【GB7714— 87】，参考文献书写规范如下：

1）文献类别代码

普通图书：M　会议录：C　汇编：G　报纸：N　期刊：J 学位论文：D 报告：R 标准：S　专利：P　数据库：DB　计算机程序：CP　电子公告：EB

2）不同类别文献书写规范要求

● 期刊

[序号]主要责任者．文献题名[J]．刊名，出版年份，卷号(期号)：起止页码．

[1]袁庆龙，候文义．Ni-P 合金镀层组织形貌及显微硬度研究[J]．XX 理工大学学报，2001，32(1)：51-53.

● 普通图书

[序号]主要责任者．文献题名[M]．出版地：出版者，出版年．起止页码．

[2]刘国钧，郑如斯．中国书的故事[M]．北京：中国青年出版社，1979．80-115．

● 会议论文集

[序号]析出责任者.析出题名[A].见(英文用 In)：主编.论文集名[C].(供选择项：会议名，会址，开会年)出版地：出版者，出版年．起止页码．

[3]孙品一．高校学报编辑工作现代化特征[A]．见：张为民编．中国高等学校自然科学学报研究会．科技编辑学论文集(2)[C]．北京：北京师范大学出版社，1998．10-22．

● 专著中析出的文献

[序号]析出责任者．析出题名[A]．见(英文用 In)：专著责任者．书名[M]．出版地：出版者，出版年．起止页码．

[4]罗云．安全科学理论体系的发展及趋势探讨[A]．见：白春华，何学秋，吴宗之．21 世纪安全科学与技术的发展趋势[M]．北京：科学出版社，2000．1-5．

● 学位论文

[序号]主要责任者．文献题名[D]．保存地：保存单位，年份．

[5]张和生．嵌入式单片机系统设计[D]．北京：北京理工大学，1998．

● 报告

[序号]主要责任者．文献题名[R]．报告地：报告会主办单位，年份．

[6]冯西桥．核反应堆压力容器的 LBB 分析[R]．北京：清华大学核能技术设计研究院，1997．

● 专利文献

[序号]专利所有者．专利题名[P]．专利国别：专利号，发布日期．

[7]姜锡洲．一种温热外敷药制备方案[P]．中国专利：881056078，1983-08-12．

● 国际、国家标准

[序号]标准代号．标准名称[S]．出版地：出版者，出版年．

[8]GB/T 16159—1996．汉语拼音正词法基本规则[S]．北京：中国标准出版社，1996．

● 报纸文章

[序号]主要责任者．文献题名[N]．报纸名，出版年，月(日)：版次．

[9]谢希德．创造学习的思路[N]．人民日报，1998，12(25)：10．

● 电子文献

[序号]主要责任者．电子文献题名[文献类型/载体类型]．电子文献的出版或可获得地址(电子文献地址用文字表述)，发表或更新日期/引用日期(任选)．

[10]姚伯元．毕业设计(论文)规范化管理与培养学生综合素质[EB/OL]．中国高等教育网教学研究，2005-2-2．

关于参考文献的未尽事项可参考国家标准《文后参考文献著录规则》(GB7714-87)

（10）附录

附录是论文主体的补充项目，为了体现整篇论文的完整性，写入正文又可能有损于论文的条理性、逻辑性和精炼性，这些材料可以写入附录段，但对于每一篇论文并不是必须的。主要包括以下几类：

1)比正文更为详尽的理论根据、研究方法和技术要点，建议可以阅读的参考文献的题录，对了解正文内容有用的补充信息等；

2)由于篇幅过长或取材于复制品而不宜写入正文的材料；

3)一般读者并非必要阅读，但对本专业同行很有参考价值的资料；

4)某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、统计表、计算机打印输出件等。

附录依次用大写正体英文字母 A、B、C……编序号，如附录 A，附录 B。

附录中的图、表、公式、参考文献等另行用阿拉伯数字编序号，与正文分开，也一律用阿拉伯数字编码，但在数码前冠以附录序码，如：图 A-1；表 B-2；式(B-3)；文献[A-4]等。

（11）排版与装订

毕业设计 (论文) 在指导教师的指导下，由学生按规定顺序：任务书→中文摘要→英文摘要→目录 (中英文摘要及目录的页码为 I，II，III，„) →前言 (页码 1， 2， 3，„)→正文→结论→致谢→参考文献→附录自上而下依次排版，要求格式、字体、排版务必正确。绘制的 A0 图纸折叠后，另行打印上交学习中心存档。

毕业设计 (论文)的装订在各校外学习中心和各指导教师的指导下，由学生按规定顺序：毕业设计 (论文) 封皮→任务书（含题目内容与任务要求）→ 评语表一（ 含指导教师、评阅教师评语）→答辩委员会成员、答辩中提出的主要问题及回答的简要情况表→评语表二 (含答辩委员会评语、答辩成绩)→中文摘要→英文摘要→目录（中英文摘要及目录的页码格式为 I， II， III，„）→前言（页码 1 ， 2， 3，„）→正文→结论→致谢→参考文献→附录自上而下依次装订，要求整齐、清洁。绘制的 A0 图纸折叠后，另行装订。

附件二

毕业设计（论文）成绩评定标准

1、优

学习态度认真，科学作风严谨，严格保证设计（论文）时间，按期圆满完成任务书规定的任务。能灵活、熟练地综合运用所学理论和专业知识，能独立查阅文献，较好地理解课题任务并提出实施方案，有分析整理各类信息、从中获取新知识的能力。立论正确、毕业设计（论文）合理、计算、分析、实验正确，有较强的独立工作能力、分析能力。对研究的问题能较深刻分析或有独到之处，成果突出，有一定实用价值，反映出作者很好地掌握了有关基础理论与专业知识。

毕业设计（论文）结构严谨，逻辑性强，论述层次清晰，语言准确，文字流畅，符合技术用语，符号一致，达到规范化要求；图纸完备、整洁、正确。

答辩时，能简明扼要、重点突出地阐述毕业设计（论文）的主要内容。回答问题准确流利，思路清晰，论点正确，论述有力，基本概念清楚，对主要问题回答深入、正确。

2、良

学习态度认真，科学作风良好，能按期较好完成任务书规定的任务。能熟练地综合运用所学理论和专业知识，较好地分析整理各类信息，并提出较合理的实施方案。立论正确，毕业设计（论文）比较合理，计算、分析、实验正确，有一定的独立工作能力、分析能力。对研究的问题能正确分析或有新见解，具有一定的实用性，反映出作者较好地掌握了有关基础理论与专业知识。

毕业设计（论文）结构合理，符合逻辑，文章层次分明，文字流畅，达到规范化要求；图纸完整、较整洁、正确。

答辩时，能比较流利、清晰地阐述毕业设计（论文）的主要内容。回答问题思路清晰，论点基本正确，基本概念清楚，对主要问题回答正确。

3、中

学习态度比较认真，遵守组织纪律，基本保证毕业设计（论文）时间，按期完成各项任务。能运用所学理论和专业知识，能整理各类信息，提出实施方案。

立论基本正确，毕业设计（论文）比较合理，计算、分析、实验基本正确，具有一定实际动手能力。对研究的问题能提出自己的见解，反映出作者基本掌握了有关基础理论与专业知识。

毕业设计（论文）结构基本合理，层次较为分明，文理通顺，基本达到规范

化要求；图纸完整，无明显错误。

答辩时，能基本叙述出毕业设计（论文）的主要内容，对提出的主要问题能回答，无原则性错误。

4、及格

学习态度基本认真，在指导教师的帮助下能按期完成任务。能阅读指导教师指定的参考资料，有实施方案。运用理论和专业知识上基本正确，没有大的原则性错误。论点、论据基本成立，毕业设计（论文）基本合理，计算、分析、实验有错，实际动手能力较弱，对某些问题能提出个人见解，并得出研究结果，基本掌握基础理论和专业知识。

毕业设计（论文）结构基本合理，论述基本清楚，文字、符号错误较多，免强达到规范化要求；图纸质量不高，工作草率，有个别明显错误。答辩时，能阐明自己的基本观点，答辩错误经提示后能作补充或进行纠正，回答问题较肤浅。

5、不及格

学习态度马虎，纪律涣散，不能保证毕业设计（论文）时间和进度。未完成指导教师指定的参考资料及文献的阅读，无信息分析整理，实施方案不合理。在运用理论和专业知识中，出现不应有的原则性错误。论点、论据不成立，毕业设计（论文）不合理，计算、分析、实验有原则性错误，实际动手能力差，缺乏研究能力，毕业设计（论文）未达到最低要求，反映出作者基础理论和专业知识很不扎实。

毕业设计（论文）内容空泛，结构混乱，文字表达不清，书写潦草，达不到规范化要求；图纸不全，有原则性错误，或有抄袭他人毕业设计（论文）的行为（设计、论文内容有20%以上与他人雷同）。答辩时，不能阐明自己的基本观点，主要问题答不出或有原则性错误，经提示后仍不能回答有关问题。